

ZARZĄDZENIE Nr 22/2024
Burmistrza Miasta Lubawka
z dnia 23 stycznia 2024 roku

w sprawie: ustalenia terminów czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do przedszkoli, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Lubawka.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 203 r. poz. 900)

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Ustalam terminy czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Lubawka, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustalam terminy czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Lubawka, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

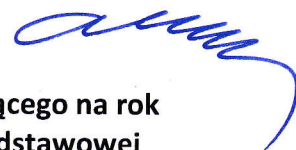
Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom Zespołów Szkolno-Przedszkolnym w Lubawce i Chełmsku Śląskim oraz dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Miskowicach, dla których Gmina Lubawka jest organem prowadzącym.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ

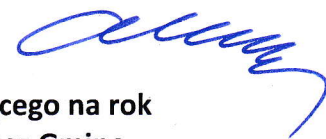
Ewa Kocemba



Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 do przedszkola i oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Lubawka.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2024 r. do 29.03.2024 r.	od 10.05.2024 r. do 17.05.2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe ¹	od 02.04.2024 r. do 22.04.2024 r.	od 20.05.2024 r. do 23.05.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	25.04.2024 r.	24.05.2024 r.
4.	Złożenie pisemnego potwierdzenia rodziców/opiekunów kandydata w kwestii przyjęcia do danej placówki	od 26.04.2024 r. do 30.04.2024 r.	od 27.05.2024 r. do 29.05.2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	08.05.2024 r.	31.05.2024 r.
6.	Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzający rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne		
7.	O przyjęciu dziecka do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w trakcie roku szkolnego decyduje właściwy Dyrektor przedszkola lub szkoły		

¹ art. 150 ust. 7 - Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 (ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe Dz. U. z 2023 roku poz. 900), w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.



**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok
szkolny 2024/2025 klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę
Lubawka.**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do pierwszej klasy szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 02.04.2024 r. do 10.05.2024 r.	od 03.06.2024 r. do 14.06.2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do pierwszej klasy szkoły podstawowej dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe ²	od 13.05.2024 r. do 20.05.2024 r.	od 17.06.2024 r. do 24.06.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24.05.2024 r.	26.06.2024 r.
4.	Złożenie pisemnego potwierdzenia rodziców/opiekunów kandydata w kwestii przyjęcia do danej placówki	od 27.05.2024 r. do 03.06.2024 r.	od 01.07.2024 r. do 22.07.2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	07.06.2024 r.	26.08.2024 r.

² art. 150 ust. 7 - Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 (ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe Dz. U. z 2023 roku poz. 900), w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.